

รายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนานวัตกรรมต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๕.๙๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คะแนนรวม ๙๕.๙๓ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสและได้รับความเชื่อมั่นจากบุคลากรภายในหน่วยงาน รวมถึงประชาชนผู้รับบริการ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์ในแต่ละตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาและรักษาระดับมาตรฐานการดำเนินงานขององค์กรให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานและจิตสำนึกการบริการประชาชน	ผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรปฏิบัติงานตามมาตรฐานและระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของหน่วยงาน	๑.จัดอบรมบุคลากรด้านการบริการประชาชน ๒.กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานมาตรฐาน ๓.ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณและการมีส่วนร่วมตรวจสอบงบประมาณ	ผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก แต่ยังต้องสร้างความเข้าใจด้านการใช้งบประมาณและการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนเข้าถึงง่ายมากขึ้น	๑.เผยแพร่งบประมาณผ่านเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ ๒.จัดประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็น ๓.เปิดช่องทางรับข้อเสนอแนะจากประชาชน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมส่งเสริม ธรรมาภิบาลภายใน องค์กร	บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อ การบริหารงานของผู้บังคับ บัญชา แต่ควรส่งเสริมความเป็น ธรรมในการมอบหมายงานและ การประเมินผล	๑.จัดประชุมสร้างความ เข้าใจด้านธรรมาภิบาล ๒.กำหนดหลักเกณฑ์การ ประเมินผลที่ชัดเจน ๓.เปิดช่องทางร้องเรียน ภายในองค์กร	มกราคม ๒๕๖๘ -สิงหาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการควบคุมและ ติดตามการใช้ทรัพย์สิน ราชการ	ยังคงต้องสร้าง ความตระหนักในการใช้ทรัพย์สิน ราชการให้ถูกต้องและ ตรวจสอบได้	๑.จัดทำทะเบียนคุม ทรัพย์สิน ๒.กำหนดขั้นตอนการ ยืม-คืนทรัพย์สิน ๓.ตรวจสอบทรัพย์สิน ประจำปี	ตลอดปี ประมาณ ๒๕๖๙	กองคลัง / ทุกส่วน ราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการเสริมสร้างองค์กร ต่อต้านการทุจริต	หน่วยงานมีแนวทางป้องกัน การทุจริตที่ชัดเจน แต่ควรเพิ่ม การสื่อสารและการมีส่วนร่วม ของประชาชน	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒.จัดกิจกรรมรณรงค์ ต่อต้านการทุจริต ๓.ประชาสัมพันธ์ช่อง ทางร้องเรียน	ธันวาคม ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด / หน่วยตรวจ สอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ การบริการประชาชน	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อ การให้บริการของหน่วยงาน ในระดับสูง	๑.สำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการ ๒.ปรับปรุงขั้นตอนการ ให้บริการ ๓.ลดระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ทุกกอง / สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาระบบ ประชาสัมพันธ์และสื่อสาร องค์กร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารมีประสิทธิภาพ แต่ควรเพิ่มช่องทางสื่อสาร ออนไลน์ให้เข้าถึงง่าย	๑.ปรับปรุงเว็บไซต์ องค์กร ๒.ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ๓.จัดทำอินโฟกราฟิก เผยแพร่ข้อมูลสำคัญ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ -กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	สำนักปลัด / งานประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาระบบ บริการดิจิทัล	องค์กรมีการพัฒนาระบบ งานอย่างต่อเนื่อง แต่ยังสามารถ เพิ่มการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลได้มากขึ้น	๑. พัฒนาระบบ E- Service ๒.จัดเก็บข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ ๓.อบรมบุคลากรด้าน เทคโนโลยี	มกราคม ๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	คะแนน OIT อยู่ในระดับดี แต่ ยังควรปรับปรุงการอัปเดต ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	๑.ตรวจสอบข้อมูลบน เว็บไซต์ทุกเดือน ๒.มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูล ๓.จัดทำปฏิทินการ อัปเดตข้อมูล	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด / ทุกกอง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือ วิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสใน องค์กร	หน่วยงานมีมาตรการป้องกัน การทุจริตที่ชัดเจนและได้รับ ความเชื่อมั่นจากประชาชน	๑.จัดอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม ๒.ติดตามประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ๓.รายงานผลการดำเนิน งานต่อสาธารณะ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด / หน่วยตรวจสอบภายใน

สรุปผลการวิเคราะห์

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรบริหารส่วนตำบลป่าบอน มีคะแนนภาพรวมอยู่ในระดับ “ผ่านดี” ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดีอย่างไรก็ตามหน่วยงานยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การพัฒนาระบบดิจิทัลและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างยั่งยืน

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน และการรักษาระดับผลการประเมิน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

การใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ในเรื่องของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่จะต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ตามขั้นตอน และวิธีการที่กฎหมายและระเบียบกำหนดไว้ ตลอดจนให้ความรู้ถึงผลลัพธ์จากกรณีที่มีเจตนาที่จำหน่ายทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ต่อส่วนตัวเข้าข่ายการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นความผิดฐานทุจริต ซึ่งมีบทลงโทษที่หนักทั้งทางคดีอาญาและทางวินัยตลอดจนหากเกิดความเสียหายต่อราชการต้องมีการสอบสวน เพื่อให้ดำเนินการชดใช้ค่าเสียหายให้กับทางราชการ

ปัญหาที่เกิดในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คือ ขาดความรู้ความเข้าใจในการยืมใช้ทรัพย์สินหรือการเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้เพื่อความปลอดภัยและถูกต้องของการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ขั้นตอน ต้องจัดประชุมซักซ้อม กำหนดแนวทางและจัดทำคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีใบยืมใช้ทรัพย์สิน แนวทางปฏิบัติและมาตรการที่ต้องดำเนินการหากไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่วางไว้ในเรื่องการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ช่วงระยะเวลา ในการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการควรจะต้องจัดทำรายงานการใช้ในระยะเวลาที่ต่อเนื่องกันตลอดไปเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์รายเดือนรายปี แล้วแต่ประเภทของทรัพย์สินต้องมีทะเบียนควบคุม มีคณะกรรมการร่วมตรวจสอบความถูกต้องตามมาตรฐานการรักษาครุภัณฑ์หรือการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผู้รับผิดชอบ ในส่วนของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของทรัพย์สินต้องมีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลรักษามีคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนแบ่งเป็นสัดส่วน คือระดับหน่วยงาน ระดับกอง ระดับส่วนงาน เพื่อง่ายต่อการตรวจสอบความถูกต้องที่สามารถตรวจสอบได้ในทุกช่วงเวลาและต้องให้มีการรายงานการควบคุมการใช้รายงานให้ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อพัฒนาปรับปรุงองค์กรตามตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการควบคุมและติดตามการใช้ทรัพย์สินราชการ	หน่วยงานยังต้องสร้างความตระหนักในการใช้ทรัพย์สินราชการให้ถูก ต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว	๑.จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบัน ๒. ตรวจสอบข้อมูลครุภัณฑ์และวัสดุประจำปี ๓.จัดเก็บข้อมูลในระบบหรือแฟ้มทะเบียนอย่างเป็นระเบียบ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	กองคลัง / ทุกส่วนราชการ

<p>กิจกรรมการจัดทำแบบฟอร์มการยื่น-คืนทรัพย์สินราชการ</p>	<p>พบว่าบุคลากรบางส่วนยังขาดความเข้าใจในขั้นตอนการยื่นใช้ทรัพย์สิน จึงต้องกำหนดรูปแบบเอกสารและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</p>	<p>๑.จัดทำแบบฟอร์มการยื่น-คืนทรัพย์สิน ๒.กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติ ๓.บันทึกข้อมูลการยื่นและคืนทุกครั้ง ๔.ตรวจสอบการส่งคืนตามกำหนด</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>กองคลัง / สำนักปลัด</p>
<p>กิจกรรมควบคุมการเก็บรักษาทรัพย์สินราชการ</p>	<p>การเก็บรักษาทรัพย์สินบางรายการยังไม่มีกำหนดพื้นที่และผู้รับผิดชอบชัดเจน อาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือสูญหายได้</p>	<p>๑.กำหนดสถานที่จัดเก็บทรัพย์สิน ๒.มอบหมายผู้รับผิดชอบดูแล ๓.จัดทำป้ายหรือรหัสครุภัณฑ์ ๔.ตรวจสอบสภาพทรัพย์สินเป็นระยะ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>
<p>กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการ</p>	<p>บุคลากรยังต้องได้รับการส่งเสริมความรู้ด้านระเบียบและแนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดวินัยและการใช้ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่า</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติ ๒.เผยแพร่คู่มือหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง ๓.สร้างการรับรู้ผ่านสื่อภายในองค์กร</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด / ทุกส่วนราชการ</p>
<p>กิจกรรมตรวจสอบและติดตามการใช้ทรัพย์สินราชการ</p>	<p>หน่วยงานจำเป็นต้องมีระบบติดตามและตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน ๒.ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินประจำปี ๓.รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร ๔.ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>กองคลัง / หน่วยตรวจสอบภายใน</p>

